


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым «Школа №28 имени героев Эльтигена»  
(МБОУ г. Керчи РК «Школа №28 имени героев Эльтигена»)  
298313, Республика Крым, г.Керчь, ул.Кавказская, 1, т.3-50-30  
Е – mail: kosch28@yandex.ru  
ОГРН 1149102176739 ОКПО 00808972 ИНН 9111008844

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28  
имени героев Эльтигена»  
протокол от «19» января 2019г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора  
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28  
имени героев Эльтигена»  
№16 от 21.01.2019 г.  
Директор  З.С. Шульман



## ПОЛОЖЕНИЕ о Школе молодого учителя МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28 имени героев Эльтигена»

### 1. Общие положения

1.1. Школа молодого учителя является одним из структурных элементов методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы.

1.2. В своей деятельности Школа молодого учителя руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) “Об образовании в Российской Федерации”, Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 28 имени героев Эльтигена» и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Школа молодого учителя является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс школы.

1.4. ШМУ имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений и других работников школы, готовых к передаче опыта работы.

### 2. Задачи Школы молодого учителя

- 2.1.** Обеспечение условий (управленческих, методических, информационных и др.) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:
- молодых специалистов;
  - педагогов, вступающих в новую должность.
- 2.2.** Ознакомление всех вышеуказанных категорий педагогов с приоритетными направлениями работы школы их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в образовательном учреждении, с требованиями, предъявляемыми школой к профессионализму учителя.
- 2.3.** Ознакомление молодых специалистов со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента учащихся.
- 2.4.** Создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях данного микрорайона, с конкретным контингентом родителей и учащихся.

### **3. Организация работы:**

3.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

3.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

3.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей методических объединений, наставничество, моделирование и анализ ситуации, просмотр видеозаписи собственных уроков и занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

### **4. Документация школы «Молодого учителя»**

4.1. ШМУ работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы школы.

4.2. План работы утверждается директором школы.

4.3. Проблемно-ориентированный анализ деятельности ШМУ представляется администрации школы в конце учебного года.

## **5. Компетенция и ответственность.**

### **5.1. Обязанности:**

Изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.

Обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах.

Диагностика и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение.

Соблюдение педагогической этики.

### **5.2. Права**

Планировать работу ШМУ.

Обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации.

Оценивать результаты работы учителей данной категории.

Представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы.

Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов.

Привлекать всех сотрудников школы к участию в работе ШМУ.

### **5.3. Ответственность:**

За качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий.

За результат, отслеживаемый по позициям.

улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные категории работников.

достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики образовательного учреждения.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью 4 листов

Директор МБОУ г. Керчи РК «Школа №28  
имени Героев Эльтигена»

 З.С.Шульман

